



## Hotărâre

Nr. 13/30.09.2024

aprobarea calificativelor personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024 ; aprobare componentă comisii de lucru la nivelul școlii ; aprobare numire coordonatori de structuri pentru anul școlar 2024 – 2025 ; aprobare plata cu ora la nivelul UPJ ; aprobare Contract educativ , aplicabil începând cu acest an școlar ; aprobare perioade de desfășurare a programelor : „Școala altfel,, și „Săptămâna verde,, ; prezentare și aprobare activități din cadrul „Proiectului PNRAS , cu titlul PROGRAMUL NAȚIONAL PENTRU REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR II ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIREȘU MARE , cod F-PNRAS-2-2023-0501 ; aprobare procedură burse ; aprobare Contract de voluntariat pe postul de îngrijitoare grădiniță la GPP Lucăcești ; aprobare componentă Comisie de concurs și Comisie de contestații pentru postul de îngrijitoare grădiniță , ½ normă , pe perioadă nedeterminată ; aprobare execuție bugetară trimestrul II ; aprobare transferuri elevi ; diverse : a) aprobare solicitare instalare automat sandwich ; b) prezentare cerere transfer.

Consiliul de Administrație al unității de învățământ, reunit în ședința ordinară din data de 30.09.2024, în conformitate cu prevederile:

Art. 10 - 15 din Metodologia-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar, aprobată prin O.M.E. nr. 6223/04.09.2023;

- Legii nr. 198/2023, învățământului preuniversitar;
- H.G. nr. 1336/2022, pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;
- O.M.E. nr. 5.726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- O.M.E. nr. 6877/22.12.2023 pentru aprobarea Metodologiei - cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2024-2025.

### HOTĂRĂȘTE

**Art. 1.** Se aprobă cu unanimitate de voturi acordarea calificativelor personalului didactic pentru anul școlar 2023-2024.

**Art. 2.** Se aprobă cu unanimitate de voturi componența comisiilor de lucru la nivelul școlii (conform anexa 1).

**Art. 3.** Se aprobă cu unanimitate de voturi numirea coordonatori de structuri pentru anul școlar 2024 – 2025

GPP Lucăcești – Loi Adina , GPP Dănești -Ștef Larisa , GPP Tulgheș - Hote Maria , GPN Remeți pe Someș - Andrea Pop , GPN Iadăra – Pop Lucia și Școala Gimnazială Lucăcești – Dragoș Ana .

**Art. 4.** Se aprobă cu unanimitate de voturi plata cu ora la nivelul UPJ (conform anexa 2 ).



**Art. 5.** Se aprobă cu unanimitate de voturi Contract educativ, aplicabil începând cu acest an școlar ( conform anexa 3).

**Art. 6.** Se aprobă cu unanimitate de voturi perioade de desfășurare a programelor : ȘCOALA ALTFEL și SĂPTĂMÂNA VERDE.

**Art. 7.** Se aprobă cu unanimitate de voturi activitățile din cadrul Proiectului PNRAS, cu titlul PROGRAMUL NAȚIONAL PENTRU REDUCEREA ABANDONULUI ȘCOLAR II ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIREȘU MARE, cod F-PNRAS-2-2 023-0501.

**Art. 8.** Se aprobă cu unanimitate de voturi procedură burse ( anexa 4 ).

**Art. 9.** Se aprobă cu unanimitate de voturi Contract de voluntariat pe postul de îngrijitoare grădiniță la GPP Lucăcești ( anexa 5).

**Art. 10.** Se aprobă cu unanimitate de voturi componență Comisie de concurs și Comisie de contestații pentru postul de îngrijitoare grădiniță , ½ normă , pe perioadă nedeterminată.

Comisia de concurs este formată din:

Președinte : Butean Georgel Nicușor

Membri : Mogoș Ruxandra

Loi Adina

Secretar : Buciuman Raul

Comisia de contestații este formată din :

Președinte : Zah Monica

Membri : Mureșan Maria

Muntean Luminița

Secretar : Buciuman Raul

**Art. 11.** Se aprobă cu unanimitate de voturi execuția bugetară trimestrul II ( anexa 6 ) .

**Art. 12.** Se aprobă cu unanimitate de voturi transferuri elevi ( anexa 7).

**Art. 13.** Se aprobă cu unanimitate de voturi înlocuirea doamnei prof. Moisa Georgiana Maria, aflată în concediu medical ( cod 08 ) , de către doamna prof. Uvegheș Paula Olimpia, participantă la examenul județean 2024, cu nota 7,40, pentru disciplina limba franceza, 16 ore/ săptămâna, 0,89 normă, pentru plata cu ora.

**Art. 14. Diverse**

- a) Se aprobă cu unanimitate de voturi solicitare instalare automat sandwich de către S.C. CORAI BLUE GOLD S.R.L..



b) Nu se aprobă cu unanimitate de voturi cererea doamnei prof. Pop Lucia.

**Art. 15.** Prezenta Hotărâre se înregistrează în registrul de evidență a hotărârilor C.A. și se păstrează la dosarul hotărârilor adoptate.

Președintele Consiliului de Administrație,

Director,

Prof. Merciu Dorel

Întocmit,

Secretar Consiliul de Administrație,

Prof. Ciocotișan Claudia