



Nr. 1005/13.09.2016

Aprobat în Consiliul de Administrație din 13.09.2016

Motto:

„Nu pentru școală, ci pentru viață învățăm.”

Seneca



PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIREȘU MARE JUDEȚUL MARAMUREȘ 2016- 2020



COLECTIVUL DE ELABORARE - 2016

MOGOȘ LUCICA	director
ZAH MONICA	Coordonator CEAC
OANȚA NICU	Bibliotecar documentarist
MOGOȘ DORINA	secretar



CUPRINS

ARGUMENT CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

I DIAGNOZA

I.1. Elemente de identificare

I.2. Descrierea organizației

I.2.1. Scurt istoric

I.2.2. Priorități strategice

I.2.3. Prezentarea școlii

a) Structura școlii

b) Indicatori de evaluare

c) Starea fizică a spațiilor școlii și respectarea normelor de igienă

I.3. Analiza diagnostică

I.3.1. Resurse curriculare

I.3.2. Resurse umane

I.3.3. Resurse materiale și financiare

I.3.4. Relația cu comunitatea

II VIZIUNEA

III MISIUNEA

IV TINTE STRATEGICE

V PROGRAME ȘI MIJLOACE DE REALIZARE, TERMENE EVALUARE ȘI MONITORIZARE



**PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ
A ȘCOLII PE PERIOADA 2016-2020,
PENTRU ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREȘCOLAR, PRIMAR ȘI GIMNAZIAL**

Proiectul vizează strategia de dezvoltare a învățământului preșcolar, primar și gimnazial la Școala Gimnazială Mireșu Mare, având la bază, LEN nr. 1/2011, Regulamentul de organizare și funcționare a învățământului preuniversitar.

ARGUMENT

Proiectul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2020 s-a realizat plecând de la o radiografie complexă și realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern.

Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității.

Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea "punctelor slabe", a cauzelor generatoare și a riscurilor asociate, înlăturarea "amenințărilor" sau atenuarea efectelor acestora.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate.

Scopurile strategice asumate izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

S-au luat în considerare ideile desprinse din proiectele întocmite la nivelul



catedrelor și comisiilor, a compartimentelor funcționale organizate la nivelul unității, consultările cu elevii, propunerile avansate de comitetele de părinți, de reprezentanții comunității locale .

Programele Ministerului Educației și Cercetării Științifice și ale Guvernului României privind reforma și modernizarea învățământului românesc sunt temeiul direcțiilor principale de dezvoltare instituțională în perioada 2016-2020.

Într-o lume a noului și a schimbărilor, școala trebuie să promoveze incluziunea, valorile și practicile societății democratice. Misiunea ei este să orienteze tânără generație spre împlinirea în viața privată și publică.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Mireșu Mare ne îndreptățesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în operă intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire a elevilor.

CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

- Este caracterizată printr-un ethos profesional bun. Trăsăturile dominante sunt cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru prietenie, libertatea de exprimare;
 - A fost elaborat regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea cadrelor didactice cât și pe cea a elevilor;
 - Climatul organizației școlare este deschis, stimulat, caracterizat prin dinamism;
 - Relațiile dintre cadrele didactice sunt deschise, colegiale, de respect și de sprijin;
 - Directorul are o atitudine asertivă, democratică, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei.

I. DIAGNOZĂ

I.1. Elemente de identificare

ȘCOALA GIMNAZIALĂ MIREȘU MARE
Loc. MIREȘU MARE nr. 217, jud. MARAMUREȘ
Tel. 0262284008
E-mail: scoala_mires@yahoo.com
Site-ul școlii: www.scoalamires.ro



I. 2.2. Priorități strategice

- a. Asigurarea educației de bază pentru toți cetățenii, formarea competențelor prioritare.
- b. Ridicarea continuă a calității procesului de predare-învățare-evaluare a tuturor serviciilor educaționale.
- c. Realizarea echității în educație.
- d. Fundamentarea actului educațional pe baza nevoilor de dezvoltare personală și profesională, din perspective dezvoltării durabile.
- e. Asigurarea complementarității educației formale, nonformale și informale, învățarea permanentă ca dimensiune majoră a politicii educaționale.
- f. Deschiderea sistemului educațional și de formare profesională către societate.
- g. Colaborarea apropiată cu organele și instituțiile locale, cu părinții în atingerea priorităților stabilite.
- h. Educarea tinerei generații în vederea conservării și exploatării bogăției cultural-artistice a zonei etnografice de interferență Codru-Chioar, în vederea menținerii și oferirii unui cadru adecvat de manifestare a tradițiilor, prin instruirea unei formații cultural-artistice, editarea unei publicații cu tiraj limitat și constituirea unui minimuzeu cu obiecte din gospodăriile țărănești ale zon
- i. Atragerea de fonduri de la comunitatea locală și diferite surse de finanțare externă, inclusiv programe internaționale.
- j. Crearea unei dinamici interne a școlii, inclusiv facilitarea comunicării pe orizontală și pe verticală între factorii implicați sau interesați în procesul educațional (directori de școli, cadre didactice, elevi, inspectori, părinți, reprezentanți ai comunitatii locale, etc.);
- k. Creșterea capacității de a elabora și gestiona proiecte.
- l. Valorificarea persoanelor resursă din cadrul comunității în crearea de oportunități pentru atingerea obiectivelor propuse prin CDS.

Pentru realizarea acestor obiective prioritare și strategice trebuie să pornim de la realitatea din **școală și comunitatea locală.**



I. 2.3. Prezentarea școlii

a) Structura școlii – 2016/2017

În prezent, an școlar 2016/ 2017 școala funcționează cu:

Școala	Ciclul			Total
	Preprimar	Primar	Gimnazial	
Mireșu Mare	64	98	109	271
Lucăcești	15	23	35	73
Iadăra	33	51	47	131
Tulghieș	31	28	-	59
TOTAL	143	200	191	534

La Școala Gimnazială Mireșu Mare dispunem de:

- 2 săli pentru învățământul preșcolar;
 - 5 săli de clasă pentru învățământul primar;
 - 7 săli de clasă pentru gimnaziu din care :
 - 1 laborator de biologie cu sală de materiale;
 - 1 laborator fizică-chimie cu sală de materiale;
 - 15 + 1 calculatoare în sistem AEL ;
 - 1 cabinet de matematică;
 - 1 cabinet de limbi moderne;
 - o sală pentru educație fizică;
 - Centrul de Documentare și Informare școlară (CDI) amenajat ca spațiu de lucru pentru elevi și comunitatea locală, dotat cu 5 calculatoare ,videoproiector, Tv, sistem audio și biblioteca școlară.
 - secretariat cu spațiu pentru arhivă.
 - 5 calculatoare la CDI, 5 în sălile de clasă , 2 la secretariat-contabilitate
- Întregul program se desfășoară în schimbul de dimineață, începând cu anul 1978.

La Structura Lucăcești există :

- 3 săli de clasă pentru învățământul primar din care una dotată cu calculator conectat la internet;
- 3 săli de clasă pentru gimnaziu;
- bibliotecă ;
- sală pentru materiale ;



- 15 + 1 calculatoare în sistem AEL;
- videoproiector, laptop;
- 1 calculator în sala profesorală;

La **Structura Iadăra** dispunem de :

- 2 săli de clasă pentru învățământul primar
- 4 săli de clasă pentru gimnaziu;
- sală pentru materiale ;
- 7 calculatoare + laptop în sala profesorală

La **Structura Tulghieș** dispunem de :

- 2 săli de clasă
- 1 sală calculatoare
- bibliotecă
- sală de materiale
- 2 săli de grupă pentru grădiniță

La **Structura Remeți pe Someș** funcționează o grupă combinată de grădiniță.

Clădirea este reabilitată pe utilități.

Resurse umane – an școlar 2015/ 2016

Total norme 55.64		
Personal didactic	Personal didactic auxiliar	Personal nedidactic
42.73	3,5	9.75
Persoane		
Titulari	Suplینitori calificați	Suplینitori necalificați
38	4	-
Procent încadrare cu personal didactic calificat : 100%		

În anul școlar 2015- 2016 majoritatea cadrelor didactice din școală (PJ) sunt titulare

- 5 educatoare cu gradul didactic I
- 6 profesori pentru învățământul preșcolar (1-gr.I, 3-gr.II, 2 – debutanți)
- 4 învățători cu gr. I , 1 def.
- 7 profesori pentru învățământul primar gr. I
- 21 profesori din care 4 (religie, limba engleză, biologie, ed. plastică) cu completare de normă și în școlile Lucăcești și Iadăra;
- 1 post de secretar;



- 1 post de contabil
- 1 post bibliotecar-documentarist
- 0,5 post informatician
- 1 post șofer microbuz școlar
- 1 post de muncitor de întreținere;
- 9 îngrijitori

a) **Indicatori de evaluare**

Promovare la finele anului școlar 2015/2016

Școala	Ciclul primar	Ciclul gimnazial
Mireșu Mare	94,90%	99,08%
Lucăcești	100%	100%
Iadăra	100%	97,14%
Tulghieș	100%	100%

Rata de abandon școlar (2015/2016) este 0

Rezultatele la Evaluarea Națională 2016

Disciplina	Nr. Elevi prezenți	Număr note							
		< 5	≥ 5	5-5 ⁹⁹	6-6 ⁹⁹	7-7 ⁹⁹	8-8 ⁹⁹	9-9 ⁹⁹	10
MIREȘU MARE									
L. română	33	2	-	7	6	3	13	2	-
Matematică	33	8	4	5	5	6	5	-	-
Medii < 5	Medii ≥ 5	Medii 5-5 ⁹⁹	Medii 6-6 ⁹⁹	Medii 7-7 ⁹⁹	Medii 8-8 ⁹⁹	Medii 9-9 ⁹⁹	Medii 10		
7	-	5	5	11	5	-	-		



Rezultate bune au fost obținute de către elevii școlii la diferite concursuri școlare ca „ Universul cunoașterii prin lectură” (Premiul II la faza județeană), Comper, Evaluare în educație etc.

Echipa de dansuri populare „Mugurii Codrului “ a obținut premii la toate concursurile la care a participat.

Revista „RAZE” , care apare anual de 8 ani , este o revistă apreciată și premiată constatnt la concursul județean al revistelor școlare.

Școala este implicată în numeroase proiecte educaționale ca: „ Viața la pozitiv”(proiect internațional), „ De la deal la șes”(proiect județean), „ Am fost ș-om fi “, „ Împreună la școală”.

În vacanța de vară 2016 s-au desfășurat în școli activități în cadrul taberelor de vară pentru limba engleză , ținute de către voluntari din diferite țări și o altă tabără de vară în colaborare cu voluntari a Bisericii pentecostale.

Există Autorizație Sanitară de funcționare.

Curtea școlii cuprinde alei de acces betonate și baza sportivă formată din teren de handbal, volei etc.

S-a construit o sală de sport în incinta Căminului cultural, aflat în apropierea școlii, pentru a putea fi folosită și de către aceasta.



I. 3 Analiza diagnostică

Puncte tari	Puncte slabe
<p>școala dispune de baza legală necesară elaborării ofertei curriculare;</p> <p>există o bază didactică ce permite orientarea ofertei curriculare spre informatică, limbi străine, matematică, limbă română;</p> <p>nivelul de pregătire al cadrelor didactice oferă posibilitatea abordării unei palete largi de discipline în oferta curriculare;</p> <p>disciplinele de învățământ din TC sunt foarte bine încadrate cu învățători / profesori și beneficiază de mijloace de învățământ necesare;</p> <p>promovabilitate peste 98%;</p> <p>toți absolvenții cupriși în ciclul inferior al liceului;</p> <p>rezultate bune la evaluarea națională, la concursurile școlare (olimpiade, alte conc.)</p> <p>Elevii de clasa a VIII - o bună pregătire de cultură generală și abilitați de operare pe calculator;</p>	<p>număr mare de ore/săptămână;</p> <p>număr mic de discipline opționale cls VII - VIII;</p> <p>interesul scăzut al elevilor de clasa VIII pentru disciplinele la care nu susțin testare;</p>
Oportunități	Factori de risc (A)
<p>posibilitatea învățării a 2 limbi străine;</p> <p>posibilitatea formării deprinderii de utilizare a calculatorului;</p> <p>pregătirea suplimentară pentru testările naționale și performanță;</p> <p>posibilitatea cadrelor didactice de a participa la activitățile de perfecționare, formare la nivel județean, național;</p>	<p>încărcătura programelor școlare;</p> <p>ineficiența resurselor financiare pentru dotarea cu mijloace de învățământ pe măsura necesarului la standardele vizate de școală;</p>

I.3.1. Resurse curriculare

I. 3.2. Resurse umane

Puncte tari	Puncte slabe
-------------	--------------



<ul style="list-style-type: none"> - încadrarea școlii cu personal calificat la toate disciplinele de învățământ; - participarea cadrelor didactice la cursuri de formare continuă este tot mai numeroasă; - multe cadre didactice au finalizat o facultate sau urmează mastere; - cadre didactice implicate în activități științifice și metodice în foarte mare măsură; cadre didactice care fac parte din comisii la nivelul ISJ (metodiști) sau care elaborează subiecte pentru olimpiade; număr mare de cadre didactice cu gradul I, II; - preocupare pentru obținerea de performanțe în activitatea cu elevii; - organizarea foarte bună a activităților la nivelul comisiilor; personal didactic auxiliar pregătit și disponibil pentru activitatea pe care o desfășoară; - relații cadru didactic-elev, conducere- cadru didactic, conducere personal did. Aux., nedid. , școală-familie sunt foarte bune; 	<ul style="list-style-type: none"> -diseminarea experiențelor pozitive se face cu dificultate sau deloc; -există fluctuație a cadrelor didactice ce afectează principiul continuității și care are efecte și asupra calității educației; - un număr mic de cadre didactice care manifestă lipsă de disponibilitate în desfășurarea unor activități extrașcolare sau activități metodice; - scăderea populației școlare (la sfârșitul clasei a IV-a, număr mai mic la clasa I) -număr mic de premii la olimpiade, concursuri școlare faza județeană, națională.
<p>Oportunități</p>	<p>Factori de risc (Amenințări)</p>
<ul style="list-style-type: none"> - posibilitatea de stimulare a cadrelor didactice cu performanțe în activitate prin premii, distincții, salarii și gradații de merit; - asigurarea posibilității de participare la activitățile de formare și perfecționare a cadrelor didactice; - valorificarea experienței cadrelor didactice care au urmat cursuri de formare; - îmbunătățirea comunicării în cadrul școlii (la nivel de catedră între catedre) <p>realizarea de parteneriate cu școli din țară în programe educative;</p>	<ul style="list-style-type: none"> - există încă cadre didactice care nu au înțeles corect că școala trebuie să satisfacă nevoile elevilor și așteptările familiei; - interesul dirijat al elevilor și părinților spre anumite discipline de învățământ și neglijarea altora; influența mediului extern poluant (folosirea excesivă a calculatorului, unele emisiuni, filme TV, lipsa de supraveghere)

I.3.3. Resurse materiale și financiare

Puncte tari	Puncte slabe
<p>-spațiul de școlarizare se prezintă în mare parte în condiții bune, iar nivelul de confort în școală este ridicat; baza sportivă a școlii este în stare bună atât sala de sport (amenajata) cât și terenurile în aer liber; cabinetul de informatică este bine echipate cu calculatoare; laboratoarele de biologie, chimie, fizică sunt f.bine echipate cu mijloace de învățământ și materiale didactice;</p> <p>biblioteca școlii este bine organizată, funcțională și dispune de un fond de carte ce acoperă în mare măsură solicitările la toate disciplinele de învățământ; rețeaua de calculatoare este extinsă în toată școala și f. eficientă;</p> <p>cabinetul de consiliere are o funcționare bună;</p> <p>bugetul școlii acoperă necesarul mediu de funcționare; (plați burse, materiale, reparații)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - mai există săli de clasă care necesită reabilitare (dușumele, uși) - unul din corpurile de cladiri necesită reabilitare pe utilități - lipsește o sală de festivități; - lipsa de preocupare pentru informare și documentare a cadrelor didactice în vederea obținerii unor fonduri pentru îmbunătățirea ambiantului clasei, școlii sau chiar fonduri europene prin proiecte;



Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - în perspectiva descentralizării învățământului implicarea mai mare a C.A finanțarea per elev - programe pentru modernizări, dotări - prin proiecte - acordare de burse pentru elevii cu probleme financiare dar și pentru cei cu rezultate deosebite; - realizarea unei baze de date elevi, cadre didactice utilă; - procesul de profesionalizarea a carierei didactice și <u>manageriale</u>; 	<ul style="list-style-type: none"> - insuficiența resurselor financiare pentru realizarea obiectivelor școlii și nealocarea lor la timpul potrivit; - insuficiența resurselor proprii pentru a acoperi acțiuni de avergură care nu pot fi realizate de la bugetul de stat/ local; - lipsa unei planificări de alocare a resurselor financiare pe an îngreunează elaborarea unei Strategii; - u există agenți economici cu potențial economic ridicat pe raza comunei

I. 3.4. Relația cu comunitatea

Puncte tari	Puncte slabe
<ul style="list-style-type: none"> - o colaborare foarte bună cu părinții; - colaborarea permanentă cu Primăria Mireșu Mare, Consiliul Local, Poliția, Dispensarul uman - Participarea școlii la programe organizate de Primăria Mireșu Mare, Consiliul Local, Bibliotecacomunală, Poliție, Biserică, alte organizații; - participarea școlii la programe inițiate de aceștia în calitate de partener sau programe în care aceștia devin parteneri; - reprezentarea Consiliului Local în C.A al școlii; 	<ul style="list-style-type: none"> - dificultăți în atragerea sponsorilor.
Oportunități	Factori de risc (Amenințări)
<ul style="list-style-type: none"> - buna colaborare cu ISJ MM, și unități conexe CCD, CJRAE alte unități școlare; - pătrunderea publicațiilor școlare în mediul școlar, local și alte instituții; - creșterea nivelului de implicare și a rolului comunității locale în luarea deciziilor privind dezvoltarea școlii; - o bună colaborare cu media locală pentru menținerea imaginii școlii la cote ridicate; 	<ul style="list-style-type: none"> - există un număr ridicat de familii mono-parentale, mulți părinți plecați în străinătate - dificultățile materiale ale părinților duc la diminuarea sprijinului pe care îl acordă școlii; - influența mediului extern poluant; - interesul dirijat al elevilor și părinților mai mult spre notare decât spre acumularea cunoștințelor datorită modului în care se face admiterea;

II. Viziunea

Școala Gimnazială Mireșu Mare este o școală a secolului XXI, care urmărește dezvoltarea capacității de gândire creativă și eficiență a elevilor săi.



Avem la bază conceptul :

„ **Nu pentru școală, ci pentru viață învățăm !** “ (Seneca)

III. Misiune

Școala noastră are "*porțile deschise*" pentru toți copiii, indiferent de etnie, religie, situație materială, oferindu-le șanse egale pentru educație. Misiunea școlii noastre este aceea de a ajunge la sufletele copiilor, pentru a-i face să se deschidă ca niște flori. Vrem să-i învățăm să descopere ceea ce pot fi. Școala noastră pune în centrul întregii activități copilul, cu capacitățile, înclinațiile și nevoile lui, căutând să i le dezvolte în așa fel încât fiecare să se simtă folositor, să creadă în puterile lui de a răzbate în viață prin ceea ce este. Prin tot ceea ce facem încercăm să descoperim, să cultivăm și să formăm calități precum adaptabilitatea, gândirea critică, responsabilitatea, capacitatea de implicare, spiritul de echipă, toleranța, pentru că numai așa putem trăi într-o societate democratică,educați ca buni cetățeni europeni.Nu trebuie să uităm de respectul de sine, acest lucru care ne dă încredere în forțele proprii și care ne face să ne deschidem aripile spre viitor cu optimism. Suntem deschiși la noile tipuri de educație: ecologică, pentru sănătate, pentru comunicare sau pentru timp liber.

Această misiune nu poate fi îndeplinită fără ajutorul comunității. Încercăm să păstrăm un echilibru între tradițiile școlii, fiind deschiși în același timp spre ceea ce este nou.

IV. Ținte strategice

1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor

- Consolidarea calității predării și învățării prin redefinire rolului elevului, centrarea procesului

instructive-educativ pe formarea și dezvoltarea competențelor acestuia;

- Parcurgerea integrală a programelor școlare la fiecare disciplină;
- Stabilirea ofertei educaționale la nivelul școlii în funcție de nevoile specifice ale comunității și

resurselor școlii;

- Creșterea calității educației prin crearea de facilități pentru dezvoltarea consumului cultural în

rândul elevilor care vor frecventa biblioteca școlii(dotarea cu material didactic, mijloace TIC, carte școlară);



- Introducerea uniformei școlare și a ecusoanelor pentru o mai mare siguranță a elevilor și pentru atenuarea diferențelor sociale existente;
- Optimizarea sistemului de evaluare internă și externă (Comisia de Asigurare a Calității).

2. Stimularea dezvoltării personale și profesionale a personalului didactic și didactic-auxiliar, stimulând receptivitatea la nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă

- Identificarea nevoilor de formare a personalului didactic din școală (inspecții speciale, examene de grad etc.)
- Asigurarea calității procesului de formare continuă prin activitățile metodic-științifice realizate la nivelul catedrelor și comisiilor metodice;
- Monitorizarea activităților metodice și psihopedagogice la nivelul cercurilor pe discipline;
- Participarea cadrelor didactice la sesiuni de referate și comunicări științifice, simpozioane și seminarii naționale și internaționale;
- Perfecționarea personalului financiar și administrativ prin cursuri specifice;
- Analiza în Consiliul de Administrație a activității de formare și perfecționare pe tot parcursul vieții;
- Acumularea creditelor de perfecționare metodică și de specialitate a tuturor cadrelor didactice pentru a putea asigura un învățământ de calitate;
- Îmbunătățirea managementului programelor comunitare pentru a contribui la implementarea programelor educaționale și a programelor europene în școală;
- Formarea personalului didactic în domeniul evaluării testelor naționale.

3. Modernizarea infrastructurii școlare și îmbogățirea bazei didactico-materiale a școlii pentru un învățământ de calitate

- Capacitarea autorităților locale și județene în vederea suplimentării fondurilor acordate de la buget pentru școlile din comună;
- Realizarea unor proiecte în colaborare cu agenții economici din zonă;
- Obținerea unor sponsorizări printr-o implicare activă a tuturor cadrelor didactice și a comitetelor de părinți;
- Participarea în proiecte cu finanțare internațională.

4. Intensificarea colaborării și implicării părinților în viața școlii



- Utilizarea experienței pozitive în relațiile cu părinții și implicarea acestora în viața școlii prin participarea lor la diverse activități
- Stimularea dialogului școală-părinți, școală-elevi și părinți-elevi;
- Informarea periodică a părinților despre activitatea școlii.

5. Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției:

- Dezvoltarea parteneriatelor educationale încheiate conform unor protocoale de parteneriat, cu institutii reprezentative ale comunitatii locale;
- Implicarea tuturor elevilor și părinților în activitățile școlii;
- Proiectarea activităților de parteneriat educațional în colaborare cu instituțiile de cultură, unități școlare, ONG-uri, reprezentanți ai societății civile;
- Pentru elevii ce au parintii plecati din tara si sunt lasati in grija altor persoane, se vor implementa in scoala proiecte educationale pe teme de absentism, integrare socială. Vor fi cooptați în aceste proiecte psihologi ce vor discuta cu elevii și cu persoanele in grija cărora se află.

V. Programe si mijloace de realizare, termene evaluare si monitorizare

Membrii CEL împreună cu cei ai Consiliului de administrație al școlii vor monitoriza și evalua în permanență activitățile, urmând să propună și soluții pentru depășirea posibilelor obstacole ivite în derularea acestora.

Pe parcursul acestor 4 ani se vor desfășura următoarele programe și activități:

SUB-PROIECTUL « PERFEȚIONARE PENTRU PERFORMANȚĂ »

Scop : formarea de abilități și competențe pentru cadrele didactice din comună, în performarea unui act didactic bazat pe metode și tehnici active de predare-evaluare

Locația : toate unitățile de învățământ din comuna Mireșu Mare



Perioada de derulare : anual ,cu concursul formatorilor din școală și a Casei Corpului Didactic Maramureș.

Grup țintă : cadrele didactice din Mireșu Mare

Finanțare : autofinanțare

Responsabilități : conducerea școlii

Evaluare, monitorizare : autoevaluare, evaluare internă din partea Consiliului de Administrație (anual)

SUB-PROIECTUL “ ȘCOLI CURATE “

Scop : să se creeze oportunitățile de reabilitare ,igienizare, reamenajare a spațiilor școlare, a bazei sportive și a spațiilor verzi din jurul școlii

Domeniul de realizare : parteneriat școală-comunitate

Locația : toate școlile din comuna Mireșu Mare

Perioada de derulare : anual

Grup țintă : toate unitățile de învățământ din comuna Mireșu Mare

Finanțare : autofinanțare și buget

Responsabilități : toate cadrele didactice din comună

Evaluare, monitorizare : evaluare internă trimestrială din partea CA și Primărie

SUB-PROIECTUL « ȘI PE NOI NE INTERESEAZĂ ȘCOALA «

Scop : să favorizeze implicarea activă a comunității locale în atragerea copiilor și tinerilor romi spre școală

Domeniul de realizare: parteneriat școală – comunitate

Locația : școlile din comună care au elevi romi, satele cu populație de etnie romă

Perioada de derulare : permanent

Grup țintă : elevii și tinerii romi din comună

Finanțare : autofinanțare

Responsabilități : CEL Mireșu Mare

Evaluare , monitorizare : evaluare internă la sfârșit de an școlar din partea CEL și a Consiliului de Administrație



SUB-PROIECTUL « PORȚI DESCHISE »

Scop : să faciliteze percepția unei mai bune imagini a școlii în comunitate, printr-o sferă educațională ameliorată, care se adresează tuturor locuitorilor din comună

Domeniul de realizare : resurse materiale, resurse financiare, curriculum

Locația : toate unitățile de învățământ din comună

Perioada de derulare : permanent

Responsabilități: directorul și coordonatorii de unități școlare

Evaluare, monitorizare : CEL Mireșu Mare

DIRECTOR

Prof. Lucica Mogoș





OFERTA EDUCAȚIONALĂ



Școala dispune de clădiri renovate și modernizate , un număr de 31 de săli de clasă și grupă, incluzând și laboratoare de fizică, chimie, biologie, informatică, având mijloace de învățământ moderne, Centru de documentare și informare cu peste 3000 volume.



Procesul instructiv educativ este asigurat de un număr 42 de cadre didactice, toate calificate.

Rezultatele activităților desfășurate de colectivul didactic au fost apreciate de-a lungul timpului de conducerea comunei, care ne-a premiat atunci când am obținut rezultate deosebite în diverse activități .Foștii noștri elevi se regăsesc astăzi printre personalitățile vieții culturale, economice și științifice locale și naționale. Cei mai tineri dintre ei se află pe băncile celor mai prestigioase licee din Baia Mare precum și studenți ai celor mai faimoase universități din țară și chiar din lume.



COMISIE METODICA EDUCATOARE

PLANIFICAREA ACTIVITĂȚILOR OPȚIONALE 2015-2016

NR. CRT.	NUME PRENUME	GRADINIȚĂ	GRUPA	DENUMIRE OPȚIONAL	OBSERVAȚII
1	ȚIȚAN LUCIA	Mireșu Mare	Mică	1,,Micul preșcolar se dezvoltă personal”	
2	MURESAN ROZALIA	Mireșu Mare	Mare-Mijlocie	1,,Forme și culoare” 2,,Căsuța poveștilor”	
3	HOTE MARIA	Tulghieș	MICA	1,,Să creștem voinici și sănătoși”	
4	MARCHIS AURELIA	Tulghieș	MIJLOCIE MARE	1,,L. franceză” 2,,Creștem mari și sănătoși”	
5	POP AURELIA	Remrți pe Someș	COMBINAT A	1,,Pictura mai mult decât o joacă ” 2,,În lumea poveștilor ”	
6	SABO FELICIA	Dănești	COMBINAT A	1,,Căsuța cu povești ” 2,,Sănătoși și voinicii ”	
7	POP LUCIA	Iadăra	COMBINAT A	„Tradiție și continuitate” „Micii	



				muzicieni”	
8	POP DORINA	Lucăcești	MIJLOCIE- MARE	1.,,Căsuța cu povești ” 2.,,Forme și culori”	
9	POP RODICA GABRIELA	Lucăcești	MICA- MIJLOCIE	„Învățăm să vorbim corect ”	

Pentru învățământul primar:

NR. CRT.	ARIA CURRICULARĂ	TITLUL OPȚIONALULUI	PROPUNĂTORI
<u>CLASA PREGĂTITOARE</u>			
Nu se propun opționale. Conform planului-cadru O.M.E.N. 3371 se stabilesc 0-1 opționale cu titlu nou			
CLASA I			
1	Familia și comunitatea mea		Florian Victoria
CLASA A II A			
1	Familia și comunitatea mea		Florian Victoria
<u>CLASA A III A</u>			



1	Limbă și comunicare	Literatura pentru copii	Chira Ana Pop Mihaela Pop Voichița
2	Consiliere și orientare	Familia și comunitatea mea	Florian Victoria
<u>CLASA A IV A</u>			
1	Limbă și comunicare	Literatura pentru copii	Dragoș Ana ,Pop Mihaela Lung Vasile
2	Consiliere și orientare	Familia și comunitatea mea	Florian Victoria

B. Pentru învățământul gimnazial:

NR. CRT.	ARIA CURRICULARĂ	TITLUL OPȚIONALULUI	PROPUNĂTORI
<u>CLASA A V A</u>			
1	LIMBĂ ȘI COMUNICARE	Calendarul popular	Dorca Viuța
2	LIMBĂ ȘI COMUNICARE	Lectura și abilitățile de viață	Marc Melinda



<u>CLASA A VIA</u>			
1	MATEMATICĂ ȘI ȘTIINȚE	Educație pentru sănătate	Bran Eva
2	LIMBĂ ȘI COMUNICARE	Lectura și abilitățile de viață	Mogoș Lucica ,Butean Nicoleta, Marc Melinda, Trif Stela
<u>CLASA A VII A</u>			
1	LIMBĂ SI COMUNICARE	Lectura și abilitățile de viață	Mogoș Lucica ,Butean Nicoleta
<u>CLASA A VIII A</u>			
1	LIMBĂ SI COMUNICARE	Lectura și abilitățile de viață	Butean Nicoleta, Dorca Viuța



OFERTA EXTRACURRICULARĂ

- Cercul ecologic *Laleaua pestriță*



- Formația de dansuri populare *Mugurii Codrului*



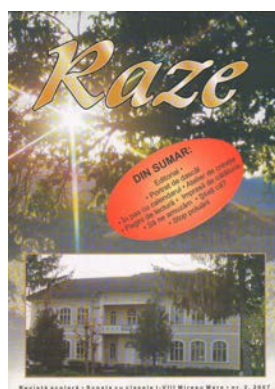
- Echipa de fotbal



- Badminton



- Revista Scolară „Raze”.



OFERTA EXTRAȘCOLARĂ

Elevii și cadrele didactice ale școlii noastre sunt în permanență *în pas cu calendarul*. Activitățile educative care se desfășoară celebrează atât curgerea anotimpurilor cât și evenimentele istorice, literare, culturale, religioase din viața poporului nostru.

Astfel, la fiecare început de octombrie, organizăm în școală “*Serbările Toamnei*” –o expoziție-concurs de produse agricole mai deosebite : cel mai mare bostan, cel mai hazliu exponat, etc. Unele sunt prelucrate de către elevi ,aceștia dând dovadă de o imaginație ieșită din comun.

Se organizează serbări, montaje literar-muzicale, la : 1 Decembrie, 15 Ianuarie, 24 Ianuarie , 8 Martie, Ziua Eroilor, etc.



În preajma marilor sărbători creștine- (de iarnă- Crăciunul, Anul Nou și de primăvară- Paștele) organizăm manifestări menite să contribuie la păstrarea și valorificarea obiceiurilor și tradițiilor populare.

Se organizează expoziții de desene , fotografii , carte, în scopul cunoașterii Europei, a importanței și cerințelor integrării precum și și a necesității păstrării identității naționale.

DIRECTOR

Prof. Lucica Mogoș





PLAN OPERAȚIONAL 2016-2017

Ținta 1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, a nivelului de competență și performanță al elevilor

Nr. Crt.	Activități	Obiective	Resurse			Responsabilități	Termene	Indicatori de performanță
			Financiare	Umane	Autorități			
1.	<p>-Monitorizarea activității didactice din școală, privind învățarea centrată pe elev</p> <p>-Monitorizare și consiliere privind utilizarea softului educațional în lecții</p> <p>-Susținerea de lecții demonstrative în cadrul comisiilor metodice și acercurilor pedagogice</p> <p>-organizarea și coordonarea acțiunilor de simulare și desfășurare a evaluărilor naționale</p> <p>-Valorificarea experienței didactice prin participarea la</p>	<p>-Dezvoltarea unei culturi și a unei mentalități a calității la nivelul întregului personal al școlii</p> <p>-Creșterea disponibilității pentru nou a cadrelor didactice și a elevilor</p> <p>-Atingerea unui nivel ridicat al pregătirii elevilor</p> <p>-Aprecierea justă a nivelului la care sunt respectate standardele de calitate</p>	<p>-proprii</p> <p>-bugetare</p>	<p>- resp.co misii met.</p> <p>-prof. de specialitate</p> <p>-C.P.</p> <p>-cond. școlii</p>	<p>C.P.</p> <p>-Cond. școlii</p>	<p>Cadrelor didactice</p> <p>CEAC</p> <p>Responsabili comisii metodice</p>	<p>Permanent</p> <p>Conform calendarului</p> <p>Final de an școlar</p>	<p>Creșterea nivelului pregătirii elevilor reflectat în promovabilitate și E.N.</p> <p>Premii și diplome obținute</p> <p>Raportul de autoevaluare internă</p>



	examele naționale și la concursurile școlare							
Ținta2. Stimularea dezvoltării personale și profesionale a personalului didactic, stimulând receptivitatea la nou și interesul pentru perfecționare și formare continuă								
2.	- Cunoașterea și aplicarea documentelor de politică educațională elaborate extern și intern a) punerea la dispoziția cadrelor didactice a acestor documente în biblioteca școlii cât și în dosarul metodic al fiecărei catedre; b) implementarea lor prin planurile specifice ale catedrelor, comisiilor de specialitate - asigurarea pregătirii metodice pentru lecții reflectată în schitele de plan pentru toate cd, indiferent de grad didactic sau vechime	-Formarea la cadrele didactice a competențelor metodologice în vederea desfășurării în condiții optime a lecțiilor -Formarea competențelor în vederea promovării noilor educații	-proprii -bugetare	-C.P. -cond. școlii	-C.P. -cond. Scolii	-Responsabilul cu activitatea de formare, Fărcășan Dana Director	-Pe tot parcursul anului școlar -Permanent	-Promovarea examenelor în vederea obținerii gradelor didactice -Fise de evaluare -Fise de asistență -Certificate și adeverințe de participare la cursuri și alte activități metodice -Rapoarte de autoevaluare
Ținta3. Modernizarea infrastructurii școlare și îmbogățirea bazei didactico-materiale a școlii pentru un învățământ de calitate								



3.	<p>-Reparații și lucrări de reabilitare la unele cladiri –clădire cu etaj Mireșu Mare,extindere grup sanitar de interior -Reparații și igienizări -Înlocuirea centralelor pe gaz cu unele pe lemn la școlile din Lucăcești și Tulghieș -refacerea împrejmuirii la Școala de centru(Mireșu Mare) -dotarea grădinițelor cu jucării noi -Îmbogățirea fondului de carte CDI -Începerea demersurilor pentru o grădiniță nouă la Mireșu Mare</p>	<p>Asigurarea unui ambient confortabil pentru elevi în cadrul școlii -Asigurarea de dotări specifice procesului didactic</p>	<p>-Alocarea de resurse financiare prin bugetul școlii: -reparații curente 37000 RON -proiect finanțat prin Ministerul Dezvoltării și Administrației Publice</p>	-director contabil	C.A. -director	Director CA -educatoare	Pe tot parcursul anului școlar	<p>-Evaluare pe baza standardelor specifice -Alocarea de resurse financiare</p>
Ținta 4. Intensificarea colaborării și implicării părinților în viața școlii								



4.	<p>-Întâlniri cu comitetele de părinți</p> <p>-Lectorate în cadrul ședințelor cu părinții</p> <p>- Informarea periodică a elevilor, părinților și cadrelor didactice despre activitatea școlii;</p> <p>-Participarea părinților la diferite activități</p> <p>--Cresterea calitatii proiectelor aplicate si a numarului proiectelor aprobate, cresterea capacității de absorbție a fondurilor europene prin intermediul proiectelor si programelor nationale si transnationale</p>	<p>-Cunoașterea de către părinți a obiectivelor școlii</p> <p>-Cunoașterea unor particularități legate de vârsta și preocupările copiilor</p>	<p>-proprii</p> <p>-bugetare</p>	<p>-director</p> <p>-diriginți</p>	<p>C.A.</p> <p>-director</p>	<p>Director</p> <p>Diriginți</p> <p>-Consilier educativ</p>	<p>Pe tot parcursul anului școlar</p>	<p>-Evaluare pe baza standardelor specifice</p> <p>-Procese-verbale ale ședințelor cu părinții-controlul frecvenței, al rezultatelor școlare , al temelor, ajutor în îndeplinirea sarcinilor, suport material și moral;</p> <p>-</p> <p>Premii,diplome,fotografii</p> <p>-Pliante,afișe,site-ul școlii</p> <p>-participare la programe și proiecte educaționale,atât autofinanțate cât și prin fonduri nerambursabile</p> <p>-scrierea de noi proiecte</p>
<p>Ținta5.Optimizarea relației școală – comunitate, prin promovarea unei politici de colaborare cu autoritățile administrative, organizații nonguvernamentale în cadrul procesului de dezvoltare a instituției</p>								
5.	<p>-Semnarea unor parteneriate cu :Poliția, Biserica,</p>	<p>-Dezvoltarea parteneriatelor educationale</p>	<p>proprii</p> <p>-bugetare</p> <p>-</p>	<p>-director</p> <p>-diriginți</p>	<p>C.A.</p> <p>-director</p>	<p>Director</p> <p>Diriginți</p> <p>-Consilier</p>	<p>-Pe tot parcursul anului</p>	<p>-Evaluare pe baza standardelor specifice</p>



	<p>Dispensarul uman - Popularizarea activitatilor derulate in cadrul acestor proiecte și parteneriate prin mass-media -exploatarea rezultatelor proiectelor in scopul de a le optimiza valoarea și a le spori impactul asupra școlii, elevilor și comunității locale;</p>	<p>incheiate conform unor protocoale de parteneriat cu alte institutii de invatamant preuniversitar sau de cultura, cu institutii reprezentative ale comunitatii locale</p>	<p>extrabugetare</p>			<p>educativ</p>	<p>școlar -Permanent</p>	<p>-Planificarea activităților -Dovezi ale activităților(procese-verbale,fotografii,diplome)-</p>
--	---	---	----------------------	--	--	-----------------	-----------------------------------	---

DIRECTOR

Prof. Lucica Mogoș

